

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о «серебряном волонтерстве»**

## 1. Общие положения

1.1. «Серебряное волонтерство» - это форма добровольческой деятельности, направленная на оказание различной социальной помощи пожилым гражданам, инвалидам, детям - инвалидам города, путем привлечения добровольцев из числа людей старшего возраста, занимающих активную гражданскую позицию, имеющих ценный опыт и безвозмездно участвующих в предоставлении социальной помощи.

«Серебряный волонтер» - это человек в возрасте от 55 лет и старше, добровольно и безвозмездно участвующий в деятельности, направленной на решение актуальных социальных, культурных, экономических и других проблем пожилых граждан города, инвалидов, детей-инвалидов, применяющий собственные знания и умения для осуществления этой деятельности. «Серебряное волонтерство» способствует:

- \* организации занятости людей пожилого возраста, инвалидов, детей – инвалидов повышению и продлению их социальной активности;
- \* стимулированию активного долголетия граждан пожилого возраста и инвалидов, их социальному интегрированию в жизнь общества.
- \* реализации знаний, умений, талантов, творческих и организаторских способностей граждан пожилого возраста, инвалидов, детей – инвалидов;
- \* удовлетворению потребности в общении, образовании, самореализации детей - инвалидов;
- \* восстановлению утраченных социальных связей и приобретению новых, решению кризиса «социальной изоляции»;
- \* удовлетворению разнообразных культурно-познавательных интересов, появлению новых увлечений и занятий.

1.2. «Серебряное волонтерство» в Учреждении организуется приказом директора Учреждения.

1.3. «Серебряное волонтерство» осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Ростовской области и настоящим положением.

## 2. Цель и задачи «серебряного волонтерства»

2.1. Деятельность «серебряных волонтеров» направлена на поддержание активного образа жизни пожилых граждан, инвалидов, детей – инвалидов.

2.2. Целью «серебряного волонтерства» является создание условий для формирования и развития волонтерского движения в городе, привлечение граждан пожилого возраста к бескорыстному участию в социально-значимой деятельности и самореализация граждан старшего поколения, инвалидов, детей - инвалидов через волонтерскую деятельность.

2.3. Принципы «серебряного волонтерства»:

\* Солидарность (деятельность добровольца направлена на достижение общих целей, а не противоречит им);

\* Добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

\* Свобода (волонтер самостоятельно выбирает направление добровольческой деятельности, по которому он желает работать);

\* Вовлеченность в проекты, события, мероприятия (мы все — одна команда);

\* Безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);

\* Добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);

\* Гуманность (проявление волонтером человечности, психологической терпимости, уважения к пожилым людям и инвалидам);

\* Законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

2.4. Основными задачами «серебряного волонтерства» являются:

- формирование и развитие добровольческого (волонтерского) движения среди людей старшего возраста;

- оказание содействия людям старшего возраста в их самореализации, возможности решать социальные проблемы граждан, расширять свой кругозор;

- оказание различной социальной помощи гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям - инвалидам;

- пропаганда «серебряного волонтерства» (проведение рекламных агитаций, акций, освещение темы волонтерства в СМИ и т. д.).

### **3. Основные направления деятельности «серебряного волонтерства»**

3.1. Социально-бытовое направление (помощь направлена на поддержание жизнедеятельности граждан пожилого возраста, инвалидов, детей - инвалидов в быту):

- \* выявление граждан пожилого возраста, инвалидов, детей – инвалидов, имеющих тяжелые ограничения жизнедеятельности, нуждающихся в социальной, психологической или юридической помощи;
- \* определение степени нуждаемости и видов конкретной помощи пожилым гражданам, инвалидам, детям - инвалидам;
- \* помощь в выявлении проблем пожилых граждан, инвалидов, детей - инвалидов и его окружения;
- \* оказание помощи ветеранам, пожилым людям, инвалидам, детям – инвалидам, людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- \* иные виды работ, услуг, кроме труда, предусматривающего получение коммерческой выгоды.

3.2. Социально-психологическое направление (помощь направлена на коррекцию психологического состояния граждан для их адаптации в среде обитания (обществе):

- \* обучение граждан пожилого возраста, инвалидов, детей - инвалидов с участием профильных специалистов преодолению имеющихся недостатков, обучение пользованию бытовыми приборами и специальными вспомогательными техническими устройствами (по необходимости);
- \* оказание психологической поддержки гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям - инвалидам;

3.3. Социально-правовое направление (помощь направлена на оказание юридической помощи, поддержание или изменение правового статуса, защиту законных прав и интересов граждан):

- \* информирование пожилых граждан, инвалидов и членов их семей (их окружения) об установленных государственных гарантиях, порядке их предоставления;
- \* помощь в составлении, оформлении обращений, запросов и т. д.;
- \* взаимодействие с учреждениями и ведомствами, общественными организациями, социально ориентированными НКО по вопросам оказания помощи и поддержки пожилых граждан, инвалидов, детей - инвалидов по социально-значимым вопросам;

3.4. Профилактическое направление;

- \* пропаганда здорового образа жизни;
- \* профилактика асоциальных явлений.

3.5. Социально-педагогическое направление (помощь направлена на формирование позитивных интересов у пожилых людей, инвалидов, детей - инвалидов в сфере досуга, организацию их досуга):

- \* организация обучения в «Университетах третьего возраста», оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности;
- \* обучение пожилых людей, инвалидов, детей – инвалидов пользованию бытовыми приборами (в том числе компьютерной техникой и средствами связи) и специальными вспомогательными техническими устройствами;
- \* организация свободного времени пожилых людей, инвалидов, детей - инвалидов;
- \* участие в реализации клубных направлений деятельности Учреждения;
- \* оказание помощи в проведении спортивных мероприятий.
- \* оказание помощи в организации проведения творческих мероприятий, конкурсов, праздников;

#### **4. Организация деятельности «серебряного волонтерства»**

4.1. Организует и координирует работу «серебряного волонтерства» специалист Учреждения, назначенный приказом директора Учреждения – Куратор «серебряного волонтерства» (далее - Куратор).

4.2. Отношения между Учреждением и «серебряным волонтером» регулируются настоящим Положением и другими внутренними документами Учреждения.

4.3. Для того, чтобы стать «серебряным волонтером» кандидат должен написать заявление (Приложение № 1), заполнить анкету «серебряного волонтера» (приложение № 2) и пройти собеседование с Куратором.

Цель собеседования - личное знакомство с потенциальным добровольцем и его ознакомление со спецификой волонтерской деятельности.

4.4. «Серебряные волонтеры» включаются в список добровольцев (волонтеров) Учреждения (Приложение 3), который ведет Куратор.

4.5. После заполнения анкеты «серебряный волонтер» закрепляется за соответствующим отделением Учреждения, заведующий которого организует

его практическую деятельность. Приказом директора заведующие отделениями назначаются Уполномоченными по работе с добровольцами (далее – Уполномоченные) и подчиняются непосредственно Куратору.

4.6. Организация деятельности «серебряного волонтерства» в Учреждении делится на 4 этапа:

**1) Подготовительный этап. Включает в себя:**

\* Оценку актуальности в Учреждении волонтерской деятельности среди пожилых людей, инвалидов, детей - инвалидов на участках социального обслуживания;

- информирование населения о реализации «серебряного волонтерства», привлечение пожилых людей к участию в добровольческой деятельности:

- размещение информации на официальном сайте Учреждения;

- распространение печатной продукции среди пожилых людей на участках социального обслуживания и среди населения города.

**2) Организационный этап. Включает в себя:**

\* Назначение Куратора добровольцев;

\* Назначение Уполномоченных по работе с добровольцами;

\* Проведение агитационной работы по набору добровольцев (волонтеров) среди пожилых людей города;

**3) Основной этап. Включает в себя:**

\* Реализацию волонтерами «серебряного возраста» основных организационно-содержательных, добровольческих мероприятий на участках социального обслуживания.

\* Ведение отчетной документации о проведенных мероприятиях волонтерами «серебряного возраста»

**4) Заключительный этап. Включает в себя:**

\* Анализ результатов и эффективности деятельности волонтеров.

\* Подготовку отчетной документации, информационных материалов о реализованных мероприятиях волонтерами «серебряного возраста».

\* Опубликование результатов работы волонтеров «серебряного возраста» на официальном сайте и в СМИ.

## **5. Задачи Куратора «серебряного волонтерства»**

5.1. Основными задачами деятельности Куратора «серебряного волонтерства» являются:

- \* координация деятельности добровольцев в части повышения эффективности применения их труда;
- \* организация оказания добровольцами качественной помощи пожилым людям, инвалидам, детям - инвалидам;
- \* координация деятельности и взаимодействие с уполномоченными по работе с добровольцами;
- \* взаимодействие со СМИ, публикации о деятельности «серебряных волонтеров» Учреждения в периодических изданиях;
- \* организация рекламной агитации в СМИ, на Интернет-ресурсах;
- \* размещение информации о деятельности «серебряных волонтеров» на официальном сайте Учреждения.
- \* составление отчетности о деятельности «серебряных волонтеров».

## **6. Заключительные положения**

6.1. Волонтерский труд направлен на удовлетворение индивидуальных потребностей пожилых людей, инвалидов, детей - инвалидов.

6.2. Учет и контроль добровольного труда осуществляется Куратором добровольцев во взаимодействии с Уполномоченными по работе с добровольцами.

6.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Учреждения.

6.4. С настоящим положением должны быть ознакомлены все Добровольцы, включая вновь привлекаемых. Положение является общедоступным и размещается на информационном стенде Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения.

6.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора Учреждения.