**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор МАУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Н.Рябко**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

*Приложение №14*

*К Коллективному договору*

 *МАУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска»*

*на 2019-2022 гг.*

**Форма трудового договора.**

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №**

**г. Батайск «\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.**

Муниципальное автономное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» в лице директора

**ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО,**

действующего на основании Устава именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны и

**ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО,**

именуемый в дальнейшем «Работник» с другой стороны (далее - стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

 1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет

работнику работу по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, профессии или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 специальности с указанием квалификации классом условий труда: )

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с

условиями настоящего трудового договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по трудовому договору)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Работник принимается на работу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

 3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении

работодателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование необособленного отделения, отдела, участка, лаборатории, цеха и пр.)

 4. Работа у работодателя является для работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (основной, по совместительству)

 5. Настоящий трудовой договор заключается на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

 6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 7. Дата начала работы "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

**II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА.**

 9. Работник имеет право на:

 а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

 б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

 в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

 г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

 а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него [пунктом 1](../../%D0%9C%D0%B0%D1%80%D1%83%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0/Desktop/%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0/%D0%A0%D0%B0%D0%B7%D0%B4%D0%B5%D0%BB%201.docx#Par21) настоящего трудового договора;

 б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

 в) соблюдать трудовую дисциплину;

 г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

 д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

**III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.**

 11. Работодатель имеет право:

 а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

 б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

 в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

 г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

 д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

 12. Работодатель обязан:

 а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

 б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

 в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

 г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

 д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

 ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

**IV. ОПЛАТА ТРУДА.**

 13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

 а) должностной оклад, ставка заработной платы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц;

 б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование выплаты** | **Расчет** | **Размер выплаты %****руб.** | **Фактор, обусловливающий****получение выплаты** |
| занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | в процентах от нового должностного оклада (ставки заработной платы) |   | в соответствии со статьей 147 ТК РФ. |
| за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: |  |  | в соответствии статьей 149 ТК РФ |
| за совмещение профессий | в процентах от нового должностного оклада (ставки заработной платы) |  | в соответствии со статьей 151 ТК РФ |
| за расширение зон обслуживания | в процентах от нового должностного оклада (ставки заработной платы) |  | в соответствии со статьей 151 ТК РФ |
| за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника | в процентах от нового должностного оклада (ставки заработной платы) |  | в соответствии со статьей 151 ТК РФ |
| за работу в ночное время | в процентах от нового должностного оклада (ставки заработной платы) |  | за каждый час работы с 22 до 6 часов в размере 50 процентов от должностного оклада |
| за работу в выходные и нерабочие праздничные дни | в процентах от нового должностного оклада (ставки заработной платы) |  | в соответствии со статьей 153 ТК РФ |

 в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

**Процент от должностного оклада (ставке заработной платы) по Учреждению (структурному подразделению)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование выплаты** | **Условия получения выплаты** | **Показатели и критерии оценки эффективности деятельности** | **Периодичность** | **Расчет**  | **Размер выплаты** |
| **за выслугу лет;** | Подсчитывается общее количество лет, проработанных в государственных и муниципальных Учреждениях. | от 1года -10%от 5лет - 15%от 10лет - 20%свыше 15лет - 30% | ежемесячно | в процентах от нового должностного оклада (ставки заработной платы) |  |
| **за качество выпол­няемых работ** | с учетом уровня профессиональ­ной подготов­ленности, слож­ности, важности выполняемой работы, степени самостоятель­ности и ответст­венности при выполнении поставленных задач, учитывая выполнение показателей эффективности деятельности | **от 0% - до 200%** |  | в процентах от минимального размера долж­ностного ок­лада (ставки заработной платы) |  |
| **\*премиальные вы­платы по итогам работы** |  |  |  |  |  |
| **иные выплаты:**а) за квалификацию медицинским и педа­гогическим работни­кам;б) за наличие ученой степени, почетного звания, ведомствен­ного почетного зва­ния (нагрудного знака);в) за классность во­дителям автомобилей |  |  |  | в процентах от нового долж­ностного ок­лада (ставки заработной платы) |  |
| **\*за интенсивность и высокие резуль­таты работы:** |  |  |  |  |  |

*\* - выплачивается в пределах средств областного бюджета предназначенных Учреждению на введение данной надбавки, а также из средств приносящей доход деятельности на основании представленных служебных записок руководителей структурных подразделений, актов проверок и других документов.*

 14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, Коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

 15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Коллективным договором и локальными нормативными актами.

**V. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.**

 16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

 17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

 18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней.

 20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основание установления дополнительного отпуска)

 21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

**VI. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКА, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ОТРАСЛЕВЫМ СОГЛАШЕНИЕМ, КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ, НАСТОЯЩИМ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРОМ**

 22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

 24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

 25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

 26. Иные условия трудового договора: **премиальные вы­платы и надбавка за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается в пределах средств областного бюджета,** *а также из средств приносящей доход деятельности* **предназначенных Учреждению на введение данной выплаты.**

**VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

 27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

 28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

**IX. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

 29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

 30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации). О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Учреждения, сокращением численности или штата работников Учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

 31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными

федеральными законами.

**X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРОЯВЛЕНИЕ КОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Работнику запрещается:

* 1. Использование служебного положения при решении вопросов, затрагивающих его личные интересы или интересы членов его семьи и близких родственников;
	2. Предоставление необоснованных льгот и привилегий другим лицам, оказание содействия в их предоставлении;
	3. Использование в личных интересах или в интересах других лиц информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если она не подлежит официальному распространению;
	4. Неправомерная передача предприятиям, Учреждениям, организациям независимо от форм собственности и другим лицам государственных финансовых и материальных ресурсов;
	5. Искусственное создание препятствий другим лицам в реализации их прав и законных интересов;
	6. Получение подарков в связи с исполнением служебных обязанностей, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров при проведении протокольных или иных официальных мероприятий.

**XI ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Данный договор, может быть, расторгнут сторонами в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

35. Условия данного трудового договора могут быть изменены с взаимного согласия сторон путем заключения соответствующих Соглашений об изменении условий трудового договора (ст.72 Трудового Кодекса), а также в порядке, предусмотренном статьей 74 Трудового Кодекса Российской Федерации.

36. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

**Адреса сторон и подписи:**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Учреждение»:****МАУ ЦСО**346880, г. Батайск, ул. Почтовая, д. 196ИНН/КПП 6141012169/614101001р./с 40703810913480000003БИК 046015234к/с 30101810900000000234Филиал РРУ ПАО «МИнБанк» г. Ростов-на-ДонуТел.: (86354) 5-00-27эл.почта: cso\_bataysk@rambler.ru | **«Работник»:**ФИОПаспорт: серия № Выдан: датаЗарегистрирован по адресу: |
| Директор МАУ ЦСО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Н.РябкоМ.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

С локальными нормативными актами ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и подпись) (ф.и.о. работника)